

## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
วิทยาลัย/คณะ/ภาควิชา	สำนักวิชาศึกษาทั่วไป

## หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา GED4003 คอมพิวเตอร์กับชีวิต
๒. จำนวนหน่วยกิต ๓(๒-๒-๕)
๓. ประเภทของรายวิชา วิชาศึกษาทั่วไป
๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ชื่ออาจารย์ผู้สอน
๕. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษา ๒/๒๕๕๖ ชั้นปีที่ ____
๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี
๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อม (co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี
๘. สถานที่เรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
๙. วันที่จัดทำรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๖

**หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์****๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา**

- (๑) ศึกษาบทบาท ความสำคัญของคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีต่อชีวิตและสังคม
- (๒) ศึกษาองค์ประกอบของระบบคอมพิวเตอร์
- (๓) สามารถเลือกใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
- (๔) สามารถใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อการติดต่อสื่อสาร
- (๕) มีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงคุณธรรม จริยธรรม และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ รวมถึงการเคารพสิทธิทางปัญญา

**๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา**

ปรับปรุงรายวิชาเพื่อให้มีความทันสมัย มีเนื้อหาสอดคล้องกับการศึกษาระบบคอมพิวเตอร์และการประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ให้เหมาะสมกับการใช้งานในชีวิตประจำวัน

## หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

<p><b>๑. คำอธิบายรายวิชา</b></p> <p>บทบาท ความสำคัญของคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศต่อชีวิตและสังคม ปฏิบัติการและประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการแสวงหาความรู้และสื่อสารข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์จากแหล่งข้อมูลต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ การเลือกใช้สารสนเทศโดยคำนึงถึงจริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>											
<p><b>๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>บรรยาย</th> <th>สอนเสริม</th> <th>การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน</th> <th>การศึกษาด้วยตนเอง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๓๒</td> <td>ไม่มี</td> <td>๓๒</td> <td>๘๐</td> </tr> </tbody> </table>				บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง	๓๒	ไม่มี	๓๒	๘๐
บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง								
๓๒	ไม่มี	๓๒	๘๐								
<p><b>๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล</b></p> <p>๓ ชั่วโมง / สัปดาห์ โดยการกำหนดเป็นตารางเวลาให้คำปรึกษานอกชั้นเรียน โดยแจ้งให้นักศึกษาทราบล่วงหน้าในชั้นเรียน</p>											

### หมวดที่ ๔ การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านที่มุ่งหวัง ซึ่งต้องสอดคล้องกับที่ระบุไว้ในรายละเอียดของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมาตรฐานการเรียนรู้แต่ละด้าน ให้สอดคล้องกับข้อมูลต่อไปนี้

- ๑) สรุปลึ้นๆ เกี่ยวกับความรู้ หรือทักษะที่รายวิชามุ่งหวังที่จะพัฒนานักศึกษา
- ๒) คำอธิบายเกี่ยวกับวิธีการสอนที่จะใช้ในรายวิชาเพื่อพัฒนาความรู้ หรือทักษะในข้อ ๑
- ๓) วิธีการที่จะใช้วัดและประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชานี้เพื่อประเมินผลการเรียนรู้ในมาตรฐานการเรียนรู้แต่ละด้านที่เกี่ยวข้อง

#### ๑. คุณธรรม จริยธรรม

##### ๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- ตระหนัก เห็นคุณค่า สนใจและกระตือรือร้นในการเรียนรู้
- เคารพในกฎระเบียบของสถานศึกษา ชุมชนและสังคม
- ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรมจรรยาบรรณและมีจิตสาธารณะ

##### ๑.๒ วิธีการสอนที่จะใช้พัฒนาการเรียนรู้

- บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการสร้างและการใช้งานคอมพิวเตอร์ในชีวิตประจำวัน
- มอบหมายงานกลุ่มที่เสริมสร้างการวางแผนการทำงาน การทำงานเป็นทีม การรับฟัง ความคิดเห็นของผู้อื่น ความมีเมตตากรุณาต่อกัน ความเสียสละ
- ใช้การสอนแบบการสื่อสารสองทาง เปิดโอกาสให้นักศึกษามีการตั้งคำถามหรือตอบคำถามหรือแสดงความคิดเห็น

##### ๑.๓ วิธีการประเมินผล

- ประเมินการรับฟังความคิดเห็นจากผู้อื่น การทำงานเป็นทีม
- พฤติกรรมการเข้าเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่กำหนดให้และการตรงต่อเวลา
- ประเมินรายงานที่มีการอ้างอิงเอกสารที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- ประเมินผลการนำเสนองานที่มอบหมาย

#### ๒. ความรู้

##### ๒.๑ ความรู้ที่จะได้รับ

- มีความรู้ความเข้าใจในความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ สังคมและสิ่งแวดล้อม สามารถนำไปใช้แก้ปัญหาและบริหารความขัดแย้งได้
- มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ ข้อเท็จจริงในเรื่องที่ศึกษาและประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทและความสำคัญของเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน
- มีความรู้ เข้าใจในการเปลี่ยนแปลงและความเป็นไปของโลก

- สามารถบูรณาการความรู้ความเข้าใจในศาสตร์ต่างๆ เพื่อประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข

### ๒.๒ วิธีการสอน

การบรรยาย การอภิปราย การทำงานกลุ่มและงานเดี่ยว การนำเสนอรายงาน และมอบหมายให้ค้นคว้าหาบทความข้อมูลที่เกี่ยวข้อง สรุปและเขียนรายงาน มอบหมายงานการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน

### ๒.๓ วิธีการประเมินผล

- ทดสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบที่เน้นการวัดหลักการและทฤษฎี
- ประเมินจากรายงานที่เป็นผลการค้นคว้าข้อมูล
- ประเมินจากคุณภาพ และประสิทธิภาพของโปรแกรมที่มอบหมายให้นักศึกษาพัฒนา

## ๓. ทักษะทางปัญญา

### ๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินค่า
- สามารถคิดอย่างเป็นระบบ
- สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ
- มีทักษะในการวางแผนงานและปฏิบัติการตามแผนที่วางไว้ได้
- สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเองและประยุกต์ใช้ความรู้ได้อย่างสอดคล้องกับสถานการณ์

### ๓.๒ วิธีการสอน

- มอบหมายให้นักศึกษาทำงาน โดยใช้กระบวนการกลุ่มในการอภิปราย การวิพากษ์การนำเสนอผลงาน การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ จากกรณีศึกษา สถานการณ์จริง การสะท้อนการเรียนรู้ และการปฏิบัติจริง
- กำหนดให้นักศึกษานำเสนอผลงานที่ได้จากการศึกษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และการประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้สอดคล้องกับสาขาวิชาของผู้เรียน

### ๓.๓ วิธีการประเมินผลทักษะทางปัญญาของนักศึกษา

- สอบกลางภาค ทดสอบย่อย และสอบปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่วัดความรู้ความเข้าใจในทฤษฎีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และการประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์กับชีวิตประจำวัน
- วัดผลจากการประเมินคุณภาพงาน การนำเสนอผลงาน
- พฤติกรรมการทำงานเป็นทีม

#### ๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

##### ๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องการพัฒนา

- มีความรับผิดชอบในงานและกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย
- สามารถปรับตัวทั้งในการทำงาน การดำรงชีวิตเป็นผู้ที่อุทิศตนเพื่อส่วนรวม

##### ๔.๒ วิธีการสอน

- จัดกิจกรรมเสริมในชั้นเรียน เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษามีปฏิสัมพันธ์ร่วมกับผู้อื่น
- มอบหมายงานกลุ่มโดยให้นักศึกษามีการเปลี่ยนกลุ่มในการทำงาน เพื่อฝึกการทำงานร่วมกับผู้อื่น ทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน

##### ๔.๓ วิธีการประเมิน

- ประเมินการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน พฤติกรรมการทำงานเป็นทีม
- ประเมินผลจากรายงานกลุ่มที่นักศึกษารับผิดชอบ การประเมินคุณภาพงาน การนำเสนอผลงาน

#### ๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

##### ๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- มีทักษะด้านการสื่อสารและการสืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
- มีทักษะในการใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์ สถิติประยุกต์ต่อการแก้ไขปัญหา ต่างๆได้อย่างสร้างสรรค์
- มีทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ
- มีทักษะด้านการสื่อสารและตีความ ทั้งภาษาไทยและ/หรือภาษาต่างประเทศ
- มีทักษะในการจัดทำและนำเสนองานทั้งภาษาไทยและ/หรือภาษาต่างประเทศโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- มีทักษะการให้เหตุผลและการใช้ตรรกศาสตร์ในการสรุปความต่างๆ

##### ๕.๒ วิธีการสอน

- แนะนำเทคนิคการใช้โปรแกรมต่างๆ ฝึกปฏิบัติ การนำเสนอ และร่วมกันแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน
- มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และทำรายงานโดยมีแหล่งข้อมูลที่นำเชื่อถือ
- มอบหมายงานให้ศึกษาเลือกและประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อใช้ในงานการศึกษาที่เหมาะสม
- นำเสนองานโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

##### ๕.๓ วิธีการประเมิน

- ประเมินจากรายงาน การฝึกปฏิบัติ และรูปแบบการนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี
- ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย
- ประเมินจากคุณภาพและประสิทธิภาพของงานที่พัฒนาขึ้น

## หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน				
ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน* (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนการสอน และสื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	บทที่ ๑ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ - ความหมายของคอมพิวเตอร์ - องค์ประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ - วิวัฒนาการคอมพิวเตอร์ - ประเภทของคอมพิวเตอร์ - การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์	๔	- บรรยาย - ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มจัดทำรายงานและนำเสนอ การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ด้านการศึกษา ด้านธุรกิจ ด้านสาธารณสุข ด้านการสื่อสารและโทรคมนาคม ๓ สื่อการเรียนรู้บทที่ ๑	
๒	บทที่ ๒ องค์ประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ - ฮาร์ดแวร์ - ซอฟต์แวร์ - บุคลากร - ข้อมูล/ สารสนเทศ	๔	- บรรยาย - มอบหมายงานให้นักศึกษาศึกษาถึงความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบต่างๆ ของระบบคอมพิวเตอร์ และร่วมกันอภิปรายในชั้นเรียน ๓ สื่อการเรียนรู้บทที่ ๒	
๓	บทที่ ๓ ฮาร์ดแวร์ - ความหมายของฮาร์ดแวร์ - ประเภทของฮาร์ดแวร์ - หน่วยรับเข้า - หน่วยประมวลผล - หน่วยความจำหลัก - หน่วยความจำสำรอง - หน่วยแสดงผล - หน้าที่และการทำงานของฮาร์ดแวร์ - การบำรุงรักษาฮาร์ดแวร์	๔	- บรรยาย - ให้นักศึกษาศึกษาส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์จากสื่อโฆษณา และเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์แต่ละชนิดหรือแต่ละยี่ห้อได้ ๓ สื่อการเรียนรู้บทที่ ๓	

๔	บทที่ ๔ ซอฟต์แวร์ - ความหมายและประโยชน์ของซอฟต์แวร์ - ซอฟต์แวร์ระบบ - ระบบปฏิบัติการ (Stand Alone OS, Network OS, Mobile OS) - โปรแกรมมอรรถประโยชน์ - ซอฟต์แวร์ประยุกต์ - ซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการจัดการข้อมูล - ภาษาคอมพิวเตอร์ - โปรแกรมสำเร็จรูป (ด้านการศึกษา ด้านธุรกิจ ด้านการสื่อสาร)	๔	- บรรยาย - ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มศึกษาซอฟต์แวร์ที่นิยมใช้หรือที่สนใจ และนำเสนอหน้าชั้นเรียน พร้อมแนะนำการใช้งานเบื้องต้น ■ สื่อการเรียนรู้บทที่ ๔	
๕-๖	บทที่ ๕ ระบบปฏิบัติการและการใช้งานเบื้องต้น - ความหมายของระบบปฏิบัติการ - สถาปัตยกรรมของระบบปฏิบัติการ - ระบบปฏิบัติการในยุคปัจจุบัน - ฝึกปฏิบัติการใช้ระบบปฏิบัติการด้านการบริหารจัดการระบบปฏิบัติการ การใช้เครื่องมือสำหรับระบบปฏิบัติการ	๘	- บรรยาย - สาธิต - ฝึกปฏิบัติ - ให้นักศึกษาศึกษาเครื่องมือหรือโปรแกรมมอรรถประโยชน์ที่สนใจ และนำเสนอในชั้นเรียน ■ สื่อการเรียนรู้บทที่ ๕	
๗	สอบกลางภาค	-	-	
๘	บทที่ ๖ การสื่อสารข้อมูลเบื้องต้น - ความหมายของการสื่อสาร - องค์ประกอบพื้นฐานของการสื่อสาร - ประโยชน์และประสิทธิภาพของเครือข่าย	๔	- บรรยาย - มอบหมายงานให้นักศึกษาศึกษาลักษณะของเครือข่ายคอมพิวเตอร์และรูปแบบของการสื่อสารข้อมูลที่นักศึกษาได้พบ	



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเภทของระบบเครือข่ายที่ใช้ งานโดยทั่วไป</li> <li>- ภัยคุกคามและการรักษาความ ปลอดภัย</li> </ul>		<p>เจอในชีวิตประจำวัน และร่วมกันอภิปรายใน ชั้นเรียน</p> <p>๓ สื่อการเรียนรู้บทที่ ๖</p>	
๙-๑๐	<p>บทที่ ๗ อินเทอร์เน็ตและสังคม เครือข่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความหมาย ประวัติความเป็น มาของอินเทอร์เน็ต</li> <li>- การเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต</li> <li>- ชนิดของโปรโตคอลใน อินเทอร์เน็ต</li> <li>- คำศัพท์ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- บริการบนอินเทอร์เน็ต</li> <li>- เครือข่ายสังคมออนไลน์</li> </ul>	๘	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สืบค้นจากเว็บไซต์ Google</li> <li>- ฝึกการรับ-ส่ง E-mail</li> <li>- ฝึกการใช้งานเครือข่าย สังคมออนไลน์</li> <li>- สืบค้นข้อมูลเว็บไซต์ ตามโดเมนต่างๆ</li> <li>- ฝึกการใช้งานระบบ E-Commerce</li> </ul> <p>๓ สื่อการเรียนรู้บทที่ ๗</p>	
๑๑-๑๓	<p>บทที่ ๘ การประยุกต์ใช้โปรแกรม คอมพิวเตอร์สอบปฏิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โปรแกรม Microsoft Word <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่วนประกอบของ โปรแกรม</li> <li>- การสร้างงานเอกสารใหม่</li> <li>- การจัดรูปแบบเอกสาร</li> <li>- การสร้างตาราง</li> <li>- การใส่รูปภาพ การตกแต่ง เอกสาร</li> <li>- การบันทึก การเปิดและ การสั่งพิมพ์เอกสาร</li> </ul> </li> <li>- โปรแกรม Microsoft Excel <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่วนประกอบของ โปรแกรม</li> <li>- ประเภทของข้อมูล</li> <li>- การจัดการ Worksheet</li> <li>- การกำหนดรูปแบบข้อมูล และรูปแบบเซลล์</li> <li>- การคำนวณ และฟังก์ชัน เบื้องต้น</li> </ul> </li> </ul>	๑๒	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยาย</li> <li>- ปฏิบัติ</li> <li>- มอบหมายงานให้ นักศึกษาสร้างชิ้นงาน โดยใช้โปรแกรม Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint เช่น การ สร้างแผ่นพับ สร้างงาน คำนวณด้วย Excel และสร้างงานนำเสนอ ในประเด็นที่สนใจ</li> <li>- สอบปฏิบัติ</li> </ul> <p>๓ สื่อการเรียนรู้บทที่ ๘</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การแทรกรูปภาพ และรูปทรง</li> <li>- การสร้างแผนภาพ</li> <li>- โปรแกรม Microsoft PowerPoint</li> <li>- ส่วนประกอบของโปรแกรม</li> <li>- การสร้างงานนำเสนอใหม่</li> <li>- การกำหนดการเคลื่อนไหว</li> <li>- การใส่รูปภาพและปรับแต่งงานนำเสนอ</li> <li>- การกำหนดจุดเชื่อมโยง (Hyperlink)</li> <li>- การกำหนดการนำเสนอ</li> </ul>			
๑๔	<p>บทที่ ๙ แนวโน้มการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในอนาคต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาการของเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> <li>- เทคโนโลยีสารสนเทศกับการประยุกต์ใช้</li> <li>- การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในงานด้านต่างๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>- การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในงานสาธารณสุขและการแพทย์</li> <li>- การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในงานด้านการศึกษา</li> <li>- การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในสาขาธุรกิจ พาณิชยกรรม และสำนักงาน</li> <li>- การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในงานด้านการสื่อสารและโทรคมนาคม</li> </ul> </li> </ul>	๔	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยาย</li> <li>- อภิปราย</li> <li>- มอบหมายงานกลุ่มการนำเสนอรายงาน</li> <li>- การวิเคราะห์กรณีศึกษา และมอบหมายให้ค้นคว้าหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องโดยใช้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต จากเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องและใช้ Search Engine เช่น google.com แล้วนำมาสรุปและนำเสนอ</li> <li>๓ สื่อการเรียนรู้บทที่ ๙</li> </ul>	

	- ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในงานด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์ - การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีกับการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์			-
๑๕	บทที่ ๑๐ กฎหมาย จริยธรรมและความปลอดภัย - ความหมายของจริยธรรม - จริยธรรมทางด้านคอมพิวเตอร์ - อาชญากรรมคอมพิวเตอร์ - การรักษาความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์ - พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐	๔	- บรรยาย - ให้นักศึกษาศึกษาข้อมูลการละเมิดจริยธรรมทางด้านคอมพิวเตอร์จากที่ได้พบเจอหรือจากสื่อต่างๆ และร่วมกันอภิปรายในชั้นเรียน - มอบหมายแบบฝึกหัด - สื่อการเรียนรู้บทที่ ๑๐	
๑๖	นำเสนองาน	๔	- ผู้เรียนจัดทำสื่อสำหรับนำเสนองานในชั้นเรียน	

\* จำนวนชั่วโมงต้องสอดคล้องกับจำนวนหน่วยกิต

## ๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้*	งานที่จะใช้ประเมิน	กำหนดการประเมิน (สัปดาห์ที่)	สัดส่วนของการประเมินผล
๒.๑, ๒.๒, ๒.๓, ๒.๔, ๒.๕	สอบกลางภาค	๗	ร้อยละ ๓๐
๓.๑, ๓.๒, ๓.๓, ๕.๒, ๕.๓	สอบปฏิบัติ	๑๓	ร้อยละ ๑๕
๑.๑, ๑.๒, ๑.๖, ๒.๑, ๒.๒, ๒.๓, ๒.๔, ๒.๕	สอบปลายภาค	๑๗	ร้อยละ ๓๐
๑.๑, ๑.๒, ๑.๖, ๓.๑, ๓.๒, ๓.๓, ๓.๕, ๓.๖, ๔.๑, ๔.๕	ประเมินการทำงานหรือกิจกรรมในชั้นเรียน	ทุกสัปดาห์	ร้อยละ ๑๐

๓.๑, ๓.๒, ๓.๓, ๓.๕, ๓.๖, ๔.๑, ๔.๕, ๕.๑, ๕.๔, ๕.๕, ๕.๖	นำเสนอและประเมินผลงานที่ได้มอบหมาย	๑๖	ร้อยละ ๑๕
<b>เกณฑ์การประเมิน</b>			
<b>คะแนน</b>		<b>เกรด</b>	
๘๐ - ๑๐๐		A	
๗๕ - ๗๙		B+	
๗๐ - ๗๔		B	
๖๕ - ๖๙		C+	
๖๐ - ๖๔		C	
๕๕ - ๕๙		D+	
๕๐ - ๕๔		D	
๐ - ๔๙		E	

## หมวดที่ ๒ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

<p><b>๑. ตำราและเอกสารหลัก</b> วิโรจน์ ชัยมูล และ สุพรรณษา ยวงทอง. (๒๕๕๒). ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ. โปรวิชั่น : กรุงเทพฯ ๒๘๘ หน้า.</p>
<p><b>๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ</b> ยาใจ โรจนวงศ์ชัย,รศ. และคณะ .คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ (Computing Essentials). ซีเอ็ดยูเคชั่น : กรุงเทพฯ ๒๘๙ หน้า.</p>
<p><b>๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ</b> เว็บไซต์ บทความวิชาการ หนังสือและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>

## หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

<p><b>๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา</b></p> <p>ให้นักศึกษาทุกคนประเมินประสิทธิผลของรายวิชา ซึ่งรวมถึง วิธีการสอน การจัดกิจกรรมในห้องเรียน สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน ซึ่งมีผลกระทบต่อการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ที่ได้รับ และเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงรายวิชา ทั้งนี้ใช้รูปแบบการประเมินด้วยระบบบริหารการศึกษามหาวิทยาลัย</p>
<p><b>๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน</b></p> <p>การประเมินการสอน โดยคณะกรรมการประเมินการสอนที่แต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัย</p>
<p><b>๓. การปรับปรุงการสอน</b></p> <p>มหาวิทยาลัยกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีการสอนจากผลการประเมินประสิทธิผลของรายวิชา แล้วจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.๕) ตามรายละเอียดที่ สกอ.กำหนดทุกภาคการศึกษา</p>
<p><b>๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์รายวิชาของนักศึกษา</b></p> <p>มีคณะกรรมการประเมินการสอนทำหน้าที่ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชาโดยการสุ่มประเมินข้อสอบและความเหมาะสมของการใช้คะแนน</p>
<p><b>๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา</b></p> <p>มีระบบการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาจากผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษาและคณะกรรมการประเมินการสอน หลังการทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา อาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบในการทบทวนเนื้อหาที่สอนและกลยุทธ์การสอนที่ใช้ และนำเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาในรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา เสนอต่อคณะกรรมการประจำวิชา</p>